от 7 апреля 2016 года № 249

**Об утверждении Порядка рассмотрения заявлений**

**юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

**о включении (исключении) нестационарных торговых**

**объектов в схему размещения нестационарных торговых**

**объектов на территории Пугачевского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятель-ности в Российской Федерации», [приказом](garantF1://9479631.1000) министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратовской области от 25 сентября 2013 года № 2839 «О порядке разработки и утверждения схемы нестационарных торговых объектов», в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории Пугачевского муни-ципального района администрация Пугачевского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестацио-нарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Пугачевского муниципального района согласно приложению.

2.Опубликовать настоящее постановление, разместив на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пугачевского муниципального района по промышленности, торговле и экономическому развитию Шевченко С.Ю.

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Главы администрации**

**муниципального района С.А.Сидоров**

Приложение к постановлению администрации Пугачевского муниципального района

от 7 апреля 2016 года № 249

**Порядок**

**рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Пугачевского муниципального района**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исклю-чении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестацио-нарных торговых объектов на территории Пугачевского муниципального района (далее - Схема).

1.2.Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распростра-няются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на ярмарках, а также в местах проведения праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

**2.Порядок рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в Схему (из Схемы)**

2.1.Для включения (исключения) сведений о нестационарных торговых объектах в Схему (из Схемы), (далее по тексту – сведения о нестационарных торговых объектах), юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (далее по тексту - Заявитель) направляет в отдел экономического развития промышленности и торговли (далее по тексту - Отдел) заявление о включении (исключении) в Схему (из Схемы) нестационарного торгового объекта (далее - заявление).

2.2.Основаниями для включения (исключения) в Схему сведений о нестационарном торговом объекте являются:

истечение установленного в Схеме периода размещения нестационарного торгового объекта, изъятие земельного участка, на котором ранее размещался нестационарный торговый объект для государственных или муниципальных нужд;

прекращение, перепрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшее снижение обеспеченности уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспечен-ности населения площадью торговых объектов.

Заявитель в своем письменном заявлении в обязательном порядке указывает следующие сведения и информацию:

об адресе или адресном обозначении нестационарного торгового объекта с указанием улиц, дорог, проездов, иных ориентиров, относительно которых расположен нестационарный торговый объект, с указанием расстояний от границ нестационарного торгового объекта до указанных ориентиров;

типе торгового предприятия (торговый павильон, киоск, торговая палатка и иные нестационарные торговые объекты) в соответствии с ГОСТ Р 51303-2013 «Торговля. Термины и определения»);

группе товаров (ассортиментном перечне товаров, работ, услуг);

размере площади места размещения нестационарного торгового объекта;

периоде функционирования нестационарного торгового объекта;

основании для включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы).

2.3.Одновременно с заявлением подаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для индиви-дуальных предпринимателей), либо копия документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица;

копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, либо юридического лица.

В случае если с заявлением подаются сведения об адресном ориентире, планируемом для размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в постоянном (бессрочном) пользовании, аренде, то к заявлению прилагаются следующие документы:

заверенная копия документа, подтверждающего право постоянного (бессрочного) пользования или аренды земельного участка, и графическое описание месторасположения нестационарного объекта в границах исполь-зуемого земельного участка;

письменное согласие пользователя, арендатора земельного участка, при условии, что размещение нестационарного торгового объекта на данном земельном участке не противоречит условиям договора аренды;

протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме, либо решение органа управления ТСЖ, ЖСК (если размещение нестационарного торгового объекта планируется на земельном участке, находящемся в постоянном (бессрочном) пользовании, аренде собственников помещений в многоквартирном жилом доме).

Документы, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также подведомственных им организациях и учреждениях, подлежат получению в рамках межведомст-венного взаимодействия, в случае если такие документы не были представлены заявителем самостоятельно.

2.4.Регистрация заявления осуществляется специалистом Отдела в день его подачи или поступления по почте. Максимальный срок рассмотрения заявления 45 рабочих дней со дня его регистрации.

2.5.Отдел в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов проводит их проверку (проверка достовер-ности информации, содержащейся в них).

2.6.По окончанию проверки, не позднее 5 рабочих дней, Отдел одно-временно направляет копию поступившего на рассмотрение заявления и прилагаемые к нему в соответствии с пунктом 2.3. Порядка документы, на согласование в структурные подразделения администрации Пугачевского муниципального района уполномоченные:

в сфере градостроительной политики, архитектуры и капитального строительства; в сфере дорожного, коммунального хозяйства, благоустройства (управление строительства и архитектуры);

в сфере владения, пользования, распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности (отдел по управлению муниципальным имуществом).

В случае если в заявлении указан адресный ориентир, по которому планируется размещение объекта на земельном участке, находящемся в государственной собственности, копия поступившего на рассмотрение заявления с копиями прилагаемых к нему документов направляются в уполномоченный территориальный орган федерального органа исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника.

2.7.Структурные подразделения администрации Пугачевского муници-пального района, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, рассматривают в течение 15 рабочих дней представленные им на согласование копию заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктами 2.2., 2.3. настоящего Порядка, в части рассмотрения правовых оснований внесения изменений в Схему, и по результатам рассмотрения направляют в Отдел письменное заключение о наличии, либо отсутствии правовых оснований включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы).

2.8.Отдел в течение 5 рабочих дней после поступления от структурных подразделений администрации Пугачевского муниципального района уполно-моченного территориального органа федерального органа исполнительной власти или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации письменного заключения принимает решение о согласовании (отказе в согласовании) включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы), о чем в адрес Заявителя направляется письменное уведомление о принятом решении с указанием планируемых сроков, либо письменное уведомление об отказе.

2.9.Исчерпывающий перечень оснований для отказа во включении (исключении) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему:

несоответствие заявления предъявляемым требованиям, не предоставление требуемых документов;

отсутствие оснований для включения (исключения) сведений о нестацио-нарном торговом объекте в Схему (из Схемы), указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

отсутствие неиспользуемых земельных участков, находящихся в госу-дарственной и муниципальной собственности, а также установленные законодательством Российской Федерации ограничения в их обороте;

размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в частной собственности;

отказ в согласовании включения нестационарного торгового объекта в Схему федеральным органом исполнительной власти или органом исполни-тельной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим полномочия собственника имущества (в случае размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящимся в государственной собственности (в федеральной собственности или в собственности субъекта Российской Федерации);

несоответствие нестационарного торгового объекта либо места его предполагаемого размещения требованиям, установленным Правилами благо-устройства, обеспечения чистоты и порядка в г.Пугачеве утвержденными решением Совета муниципального образования города Пугачева от 6 апреля 2006 года № 26;

в случае размещения нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру, который находится:

а) в охранных зонах всех коммуникаций;

б) в охранных зонах и границах территорий объектов культурного наследия местного, регионального и федерального назначения и выявленных объектах культурного наследия;

в) на землях особо охраняемых природных территорий, в зонах охраны гидрометеорологических станций, в первой зоне санитарной охраны источ-ников водоснабжения и площадок водопроводных сооружений, в первой зоне округа санитарной охраны курортов на минеральных источниках, лечебных грязях, санаториев бальнеологических лечебниц, пансионатов, если проекти-руемые объекты не связаны с эксплуатацией природных лечебных средств курортов, в водоохранных зонах и прибрежных защитных полосах;

г) в пределах треугольников видимости на нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог, а также пешеходных переходах в соответствии со строительными нормами и правилами;

д) на территории дворов жилых зданий;

размещение нестационарного торгового объекта повлечет нарушение требований технических регламентов, ГОСТов, СНиП, СП.

2.10.В случае принятия решения о согласовании включения (исключения) в Схему (из Схемы) сведений о нестационарном торговом объекте, Управление в порядке, установленном для разработки и утверждения Схемы, готовит проект муниципального правового акта.

Изменения в Схему вносятся в порядке, установленном приказом министерства экономического развития и инвестиционной политики Саратов-ской области от 25 сентября 2013 года № 2839 «О порядке разработки и утверждения схемы нестационарных торговых объектов», не чаще одного раза в квартал.