от 4 марта 2019 года № 233

**Об утверждении Положения о порядке предоставления**

**платных услуг и иной приносящей доход деятельности**

**муниципальным бюджетным учреждением культуры**

**«Пугачевская районная межпоселенческая библиотека»**

**Пугачевского муниципального района Саратовской области**

В целях упорядочения оказания платных услуг, предоставляемых муни-ципальным бюджетным учреждением культуры «Пугачевская районная межпо-селенческая библиотека» Пугачевского муниципального района Саратовской области, в соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-Ф3 «О некоммерческих организациях», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Уставом Пугачевского муниципального района администрация Пугачевского муници-пального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности, муниципальным бюджетным учреждением культуры «Пугачевская районная межпоселенческая библиотека» Пугачевского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2.Опубликовать настоящее постановление, разместив нa официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района в информационно -

коммуникационной сети Интернет, газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Пугачевского**

**муниципального района М.В.Садчиков**

Приложение к постановлению

администрации Пугачевского

муниципального района

от 4 марта 2019 года № 233

**Положение**

**о порядке предоставления платных услуг и иной, приносящей доход**

**деятельности, муниципальным бюджетным учреждением культуры**

**«Пугачевская районная межпоселенческая библиотека» Пугачевского муниципального района Саратовской области**

**1.Общие положения**

1.1.Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности муниципальным бюджетным учреж-дением культуры «Пугачевская районная межпоселенческая библиотека» Пуга-чевского муниципального района Саратовской области (далее — Положение), разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 6 октября 2003 года № 131—ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потре-бителей», от 9 октября 1992 года № 3612—1 «Основы законодательства Россий-ской Федерации о культуре».

1.2.Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг населению муниципальным бюджетным учреждением культуры «Пугачевская районная межпоселенческая библиотека» Пугачевского муници-пального района Саратовской области (далее — Учреждением).

1.3.Понятия, используемые в настоящем Положении:

услуга — деятельность юридического или физического лица, направ-ленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятель-ности, осуществляемой на основе трудовых отношений;

платные услуги:

услуги, предоставляемые Учреждением физическим и юридическим лицам для удовлетворения их социальных, духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социального-культурного характера;

услуги, оказываемые Учреждением в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг и на которые сложился устойчивый рыночный спрос;

цена (тариф) — ценовая ставка, по которой осуществляется расчет с потребителем услуг;

потребитель - юридические и физические лица, имеющие намерение заказать или приобрести, либо заказывающие, приобретающие или исполь-зующие товары (работу, услуги) исключительно для собственных нужд, не связанные с извлечением прибыли.

1.4.Положение разработано в целях:

защиты прав потребителей услуг, предоставляемых Учреждением;

совершенствования правового регулирования деятельности Учреждения;

развития платных услуг в Учреждении.

1.5.Положение обязательно для исполнения всеми работниками Учреж-дения, оказывающими платные услуги.

1.6.Виды платных услуг определяются в соответствии с направлением уставной деятельности, согласно перечню услуг, который утверждается Учре-дителем.

**2.Виды и формы платных услуг**

Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются граж-данам и юридическим лицам в соответствии с Уставом Учреждения.

Согласно Уставной деятельности Учреждение осуществляет следующие платные услуги:

1.Компьютерные услуги:

предоставление доступа в Интернет;

помощь консультанта при работе в Интернете;

поиск информации в Интернете (по заявке пользователей);

предварительный заказ на поиск в сети Интернет;

предоставление компьютерного времени без выхода в Интернет;

отправка электронной почты;

набор текста на компьютере;

печать текста, иллюстраций;

сканирование;

перенос информации на электронные носители;

отправка писем по электронной почте;

ксерокопирование.

2.Размещение информационных материалов сторонних организаций в библиотеке.

3.Проведение массовых досуговых мероприятий в библиотеке по конкретно запрашиваемой заказчиком тематике.

**3.Порядок предоставления платных услуг**

3.1.Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности Учреж-дения. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

3.2.Платные услуги оказываются Учреждением без снижения объема и качества основных бесплатных функциональных услуг, предоставляемых насе-лению и юридическим лицам. Платные услуги нe могут быть оказаны Учреж-дением взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета Пугачевского муниципального района.

3.3.Платные услуги предоставляются Учреждением в соответствии с потребностями физических и юридических лиц нa добровольной основе зa счет личных средств граждан, средств организации и иных источников, предус-мотренных законодательством.

3.4.Учреждение самостоятельно определяет возможность предоставления платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и так далее.

3.5.Предоставление платных услуг осуществляется на основании дого-воров с юридическими лицами или непосредственно с гражданами. В договоре регламентируются условия и сроки получения услуг‚ их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор заключается с учетом положений действующего законодательства Российской Федерации.

3.6.При предоставлении однократных платных услуг договором считается квитанция установленного образца (форма по ОКУД 0504510), которая является бланком строгой отчетности‚ подтверждающим прием наличных денег с указанием оплачиваемой услуги.

3.7.Платные услуги оказываются согласно их перечню и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке.

3.8.Перечень платных услуг и прейскурант цен разрабатываются само-стоятельно Учреждением и утверждаются правовым актом администрации Пугачевского муниципального района.

3.9.При оказании платных услуг в Учреждении вся информация‚ касающаяся этого вида деятельности, должна быть представлена на специально отведенном для этого месте, доступном для обозрения.

Предоставляется следующая информация:

график работы Учреждения, адрес и телефон Учреждения и его учре-дителя;

утвержденный перечень услуг, прейскурант на данный вид услуг, наличие льгот;

календарные планы мероприятий, время начала мероприятий, контактный телефон для справок.

**4.Порядок учета платных услуг**

4.1.Оплата за услуги производится как по квитанции установленного образца (форма по ОКУД 0504510), так и через банковские учреждения.

4.2.Учреждение обязано выдать потребителю документ, подтверж-дающий прием наличных денег (квитанция установленного образца (форма по ОКУД 0504510)).

4.3.Расчет с юридическими лицами зa оказание услуг в сфере культуры осуществляется путем перечисления предусмотренной в договоре суммы нa расчетный счет Учреждения.

**5.Порядок зачисления и расходования**

**полученных денежных средств**

5.1.Бухгалтерский и статистический учет ведется в учреждении раздельно по основной деятельности и платным услугам.

5.2.Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете Учреждения и учитываются отдельно от средств, поступивших из соответствующего бюджета.

5.3.После поступления денежных средств на лицевой счет Учреждения исполнитель осуществляет их расходование в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.4.Денежные средства, полученные от реализации платных услуг‚ являются источником дополнительных доходов и расходуются на нужды Учреждения.

5.5.Ответственность за поступление и расходование денежных средств, полученных от реализации платных услуг‚ несет директор Учреждения.

**6.Порядок установления льгот**

**для отдельных категорий населения**

6.1.Льготная стоимость платных услуг устанавливается приказом руково-дителя Учреждения, в котором определяются виды и размеры льгот, а также условия и время их предоставления, в том числе перечень документов, припредъявлении которых предоставляются льготы.

6.2.При организации платных мероприятий Учреждение устанавливает льготы следующим категориям потребителей (при предоставлении подтверж-дающих документов):

детям дошкольного возраста, учащимся;

инвалидам;

многодетным матерям;

военнослужащим, проходящим военную службу по призыву;

группам от 15 человек.

6.3.При организации платных мероприятий Учреждение устанавливает бесплатное посещение следующим категориям потребителей (при предостав-лении подтверждающих документов):

ветеранам Великой Отечественной войны;

воспитанникам учреждений социальной защиты не более раза в неделю (при групповом посещении и предварительной заявке);

детям из малообеспеченных семей нe более раза в неделю (при групповом посещении и предварительной заявке);

детям и подросткам из категории «группы риска» (при групповом посещении и предварительной заявке);

детям до 3-х лет;

детям-сиротам;

детям-инвалидам;

инвалидам с детства.

6.4.Информация о порядке посещения на льготных и бесплатных условиях платных мероприятий своевременно размещается в доступных для посетителей зонах здания Учреждения, на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района.

6.5.Контроль над порядком предоставления льгот осуществляется Учре-дителем.

**7.Ответственность**

7.1.Должностные лица Учреждения зa нарушение настоящего Поло-жения, а также неосуществление должностного контроля зa порядком и качеством предоставления платных услуг привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

7.2.Ответственность зa организацию и качество платных услуг несет руководитель Учреждения.

Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.