от 13 июля 2020 года № 586

**Об утверждении Порядка предоставления**

**муниципальных гарантий Пугачевского**

**муниципального района Саратовской области**

В целях упорядочения действий по вопросам предоставления муници-пальных гарантий в соответствии со статьями 93.2, 115, 115.2, 115.3,117, 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном про-цессе Пугачевского муниципального района Саратовской области, утверж-денном решением Собрания Пугачевского муниципального района Саратов-ской области от 29 марта 2010 года № 467, Уставом Пугачевского муни-ципального района, администрация Пугачевского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий Пугачев-ского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2.Признать утратившим силу постановление администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области от 27 ноября 2019 года № 1359 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий Пугачев-ского муниципального района Саратовской области».

3.Опубликовать настоящее постановление, разместив на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Заместитель главы администрации**

**Пугачевского муниципального района**

**по общим вопросам В.С.Балдин**

Приложение к постановлению администрации Пугачевского

муниципального района

от 13 июля 2020 года № 586

**Порядок**

**предоставления муниципальных гарантий**

**Пугачевского муниципального района**

**Саратовской области**

**I.Общие положения**

1.1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Феде-ральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе Пугачевского муниципального района.

1.2.Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления муниципальных гарантий, правила учета выданных муниципальных гарантий и исполнения получателями гарантий своих обязательств.

1.3.Муниципальная гарантия - вид долгового обязательства, в силу кото-рого муниципальный район (гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию опре-деленную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета Пугачев-ского муниципального района Саратовской области в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

Муниципальная гарантия предоставляется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

1.4.В соответствии с действующим законодательством участниками дан-ных правоотношений являются:

гарант – лицо, которое предоставляет гарантию – это Пугачевский муници-пальный район (далее – муниципальный район);

принципал – лицо, чьи обязательства перед бенефициаром обеспечиваются гарантией;

бенефициар – лицо, чьи права по отношению к принципалу обеспечи-ваются гарантией.

1.5.От имени Пугачевского муниципального района Саратовской области муниципальные гарантии предоставляются администрацией Пугачевского муниципального района (далее — Администрация) в пределах предусмот-ренных бюджетных ассигнований на возможное исполнение выданных муни-ципальных гарантий в текстовой части решения Собрания Пугачевского муни-ципального района Саратовской области о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), на основании договора о предоставлении муниципальной гарантии, в соответствии с полномочиями Пугачевского муниципального района Саратовской области, требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном про-цессе Пугачевского муниципального района Саратовской области и в порядке, установленном настоящим приложением.

**II.Муниципальная гарантия**

2.1.Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение прин-ципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из дого-вора или иной сделки (основного обязательства).

2.2.Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обя-зательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требо-ваний об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается насту-пившим.

2.3.Не обеспечивается муниципальной гарантией исполнение обязательств принципала по уплате судебных издержек, штрафов, комиссий, пеней за про-срочку погашения задолженности по договору, заключенному между прин-ципалом и бенефициаром, за просрочку уплаты процентов, иные санкции за невыполнение (ненадлежащее выполнение) обязательств принципала.

2.4.Условия муниципальной гарантии не могут быть изменены гарантом без согласия бенефициара. Принадлежащее бенефициару по муниципальной гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу, если в гарантии не предусмотрено иное. Гарант имеет право отозвать муни-ципальную гарантию только по основаниям, указанным в гарантии.

2.5.Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной. Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недей-ствительность.

2.6.Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответст-венность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

2.7.Вступление в силу муниципальной гарантии может быть определено календарной датой или наступлением события (условия), которое может прои-зойти в будущем. Срок действия муниципальной гарантии определяется сроком исполнения обязательств, по которым предоставлена гарантия.

**III.Условия предоставления муниципальной гарантии**

3.1.Муниципальные гарантии предоставляются при условии, что в реше-нии Собрания Пугачевского муниципального района Саратовской области о бюджете Пугачевского муниципального района Саратовской области на оче-редной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

3.2.Муниципальная гарантия может быть предоставлена только юриди-ческим лицам:

зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Пугачевского муниципального района;

не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или несостоя-тельности (банкротства);

не имеющим просроченной задолженности по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе и (или) обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, по денеж-ным обязательствам перед муниципальным районом, не имеющим неурегули-рованных обязательств по ранее предоставленным муниципальным гарантиям;

имеющим устойчивое финансовое состояние.

3.3.Предоставление муниципальных гарантий осуществляется при соблю-дении следующих условий:

финансовое состояние принципала является удовлетворительным;

предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи муници-пальной гарантии соответствующего требованиям статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетво-рению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части такой гарантии;

принципал должен иметь достаточную степень надежности (ликвидности), а также соответствовать требованиям, установленным абзацами третьим – шес-тым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Объем (сумма) обеспечения регрессных требований определяется при предоставлении муниципальной гарантии с учетом финансового состояния принципала;

отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (не-урегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Пугачев-ским муниципальным районом, предоставляющим муниципальную гарантию, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законода-тельством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности принципала по муниципальной гарантии, ранее предоставленной в пользу Пугачевского муниципального района, предоставляющего муниципальную гарантию;

принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоя-тельности (банкротстве);

представление принципалом и (или) бенефициаром в орган, осуществ-ляющий предоставление муниципальной гарантии, либо агенту, привлеченному в соответствии с пунктом 5 статьи 115.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - агент), полного комплекта документов согласно перечню, устанавливаемому органом, осуществляющим предоставление гарантии.

3.4.Способами обеспечения исполнения обязательств принципала по удо-влетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии могут быть только банковские гарантии и поручительства юриди-ческих лиц, муниципальные гарантии, залог имущества. Оценка рыночной стоимости и ликвидности передаваемого в залог имущества, надежности бан-ковской гарантии, поручительства осуществляется в соответствии с абзацами седьмым и восьмым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5.Порядок определения при предоставлении муниципальной гарантии минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств прин-ципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала устанавливается Администрацией.

3.6.При выявлении недостаточности предоставленного обеспечения испол-нения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) актами Адми-нистрации (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), принципал обязан в срок, установленный актом Администрации, осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с установленными требо-ваниями. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принципалом указанной обязанности принципал несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении муни-ципальной гарантии. Неисполнение принципалом указанной обязанности не является основанием для неисполнения муниципальной гарантии (признания требования бенефициара об исполнении гарантии необоснованным и не подле-жащим удовлетворению), прекращения муниципальной гарантии.

3.7.Неисполнение принципалом установленной пунктом 3.6 настоящего Порядка обязанности приравнивается к неисполнению денежных обязательств перед публично-правовым образованием (гарантом). К принципалу, не испол-нившему указанную обязанность, применяются положения, предусмотренные абзацем вторым пункта 1 статьи 93.2, абзацем четвертым пункта 1.1 статьи 115.2, пунктом 17 статьи 241 Бюджетного Кодекса Российской Федерации для лиц, имеющих просроченную (неурегулированную) задолженность по денеж-ным обязательствам перед соответствующим публично-правовым образова-нием (гарантом).

**VI.Порядок предоставления муниципальной гарантии**

4.1.Муниципальные гарантии могут быть предоставлены в целях, опреде-ленных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», и в соответствии с условиями предоставления, установленными статьей 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2.Принятие решения о предоставлении муниципальной гарантии осуще-ствляется в течение 35 календарных дней со дня поступления в Админист-рацию документов в соответствии с приложением к Порядку. О принятом ре-шении гарант уведомляет принципала в письменной форме заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.3.В заявлении на предоставление муниципальной гарантии указываются:

обязательство, в обеспечение которого запрашивается гарантия;

сумма гарантийного обязательства;

срок действия муниципальной гарантии;

способ обеспечения исполнения обязательств по удовлетворению регрес-сного требования к принципалу;

наименование и адрес бенефициара, которому будет предоставлена полу-ченная муниципальная гарантия;

цели принятия обязательства.

Заявление должно быть составлено в двух экземплярах, подписано руково-дителем и главным бухгалтером принципала и заверено печатью.

4.4.Представленные заявителем, претендующим на получение муници-пальной гарантии, документы направляются на рассмотрение в отдел экономи-ческого развития, промышленности и торговли Администрации для подготовки в течение трех дней заключения о целесообразности предоставления муници-пальной гарантии.

При положительном решении документы передаются в финансовое управление Администрации (далее - Финансовое управление) для подготовки заключения о финансовом состоянии заявителя. Финансовое управление вправе затребовать дополнительные документы, необходимые для рассмотрения воп-роса о предоставлении заявителю муниципальной гарантии, а также провести проверки финансового состояния поручителя.

4.5.Финансовое управление осуществляет проверку соблюдения заяви-телем условий, предусмотренных настоящим Порядком, проводит анализ его финансового состояния, оценивает имущественное положение, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, и представляет заключение о финансовом состоянии заявителя главе Пугачевского муниципального района.

Муниципальные гарантии могут быть предоставлены заявителю только при наличии положительного заключения Финансового управления о финан-совом состоянии заявителя.

4.6.Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 3.4 настоящего Порядка, при предоставлении муници-пальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии осуществляются в соответствии с актами Администрации Финансовым управлением.

4.7.Муниципальная гарантия не предоставляется при наличии заключения Администрации о нецелесообразности предоставления муниципальной гаран-тии или заключения Финансового управления о неудовлетворительном финан-совом состоянии заявителя. Случаи отсутствия или недостаточности бюд-жетных ассигнований в пределах лимитов или отсутствия лимитов предостав-ления муниципальных гарантий, установленных решением о бюджете муници-пального района на соответствующий финансовый год, неполного представ-ления заявителем документов или представления недостоверных сведений являются основанием для отказа в рассмотрении возможности предоставления данному заявителю муниципальной гарантии. Уведомление об отказе готовится Администрацией (в случае нецелесообразности предоставления муниципаль-ных гарантий) и направляется в адрес заявителя. Документы и иные материалы, полученные Администрацией, не возвращаются.

4.8.На основании положительного заключения Финансового управления о возможности предоставления юридическому лицу муниципальной гарантии:

Собрание Пугачевского муниципального района Саратовской области включает гарантию в программу муниципальных гарантий, являющуюся приложением к решению о бюджете;

Администрация издает постановление о предоставлении муниципальной гарантии и в срок, указанный в постановлении, заключает договор о предос-тавлении муниципальной гарантии в соответствии с гражданским и бюд-жетным законодательством Российской Федерации.

4.9.В постановлении Администрации о предоставлении муниципальной гарантии в обязательном порядке указываются:

наименование гаранта (муниципальный район) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта (Администрация);

лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого выдается гарантия (бенефициар);

лицо, в пользу которого предоставляется муниципальная гарантия (прин-ципал);

обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия;

объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

основания для выдачи гарантии;

срок действия муниципальной гарантии;

безотзывность гарантии или условия ее отзыва;

определение гарантийного случая;

порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

вступление в силу (дата выдачи) муниципальной гарантии;

срок, в который принципал должен исполнить обеспеченное муници-пальной гарантией обязательство, при этом обеспеченное муниципальной гарантией обязательство является неотъемлемой частью договора о предостав-лении муниципальной гарантии;

наличие регрессного требования;

размер платы за предоставление гарантии;

порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при испол-нении гарантии и (или) исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

перечень договоров, которые должны быть заключены при предоставлении муниципальной гарантии;

иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным ко-дексом Российской Федерации, правовыми актами гаранта, актами органа, вы-дающего гарантию от имени гаранта.

**V.Договор о предоставлении муниципальной гарантии**

5.1.Основанием для заключения договора о предоставлении муници-пальной гарантии, договора об обеспечении исполнения принципалом его воз-можных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обяза-тельств по гарантии, является постановление Администрации о предоставлении муниципальной гарантии.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обяза-тельств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрес-сного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

5.2.Договор о предоставлении муниципальной гарантии является трехсто-ронним договором, который заключается между гарантом, бенефициаром и принципалом и в обязательном порядке должен содержать:

наименование гаранта (муниципальный район) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта (Администрация);

наименование бенефициара;

наименование принципала;

обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обяза-тельства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обяза-тельств по нему, наименование сторон, иных существенных условий основного обязательства);

объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

основания выдачи гарантии;

дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;

срок действия гарантии;

определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требо-вания бенефициара об исполнении гарантии;

основания отзыва гарантии;

порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным осно-ваниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;

основания прекращения гарантии;

условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

условия муниципальной гарантии, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия бенефициара;

наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возме-щении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по государст-венной (муниципальной) гарантии (регрессное требование гаранта к прин-ципалу, регресс);

иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.

вступление в силу гарантии (календарная дата или наступление опре-деленного события (условия), указанного в гарантии);

5.3.Муниципальная гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств принципала по кредиту (займу, в том числе облигационному), подлежит отзыву гарантом только в случае изменения без предварительного письменного согла-сия гаранта указанных в муниципальной гарантии условий основного обяза-тельства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта, и (или) в случае нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Феде-рации и (или) кредитным договором и договором о предоставлении муни-ципальной гарантии по кредиту кредитором осуществляется контроль за целевым использованием средств кредита.

**VI.Порядок удовлетворения требований бенефициара.**

**Прекращение гарантии.**

6.1.Требование бенефициара об уплате денежных средств по муници-пальной гарантии (требование бенефициара об исполнении гарантии) может быть предъявлено гаранту только в случае, установленном гарантией (при наступлении гарантийного случая). Требование бенефициара об исполнении гарантии должно быть предъявлено гаранту в порядке, установленном гаран-тией, в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

6.2.Бенефициар не вправе предъявлять требования об исполнении гарантии ранее срока, установленного государственной (муниципальной) гарантией и договором о предоставлении государственной (муниципальной) гарантии, в том числе в случае наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обеспеченных гарантией обязательств принципала считается насту-пившим.

6.3.Гарант обязан уведомить принципала о предъявлении требования бене-фициара об исполнении гарантии и передать принципалу копию требования.

6.4.Гарант обязан в срок, определенный в муниципальной гарантии, рас-смотреть требование бенефициара об исполнении гарантии с приложенными к указанному требованию документами на предмет обоснованности и соответ-ствия условиям гарантии требования и приложенных к нему документов.

6.5.Требование бенефициара об исполнении гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям гарантии и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту по окончании срока, на который выдана гарантия (срока действия гарантии);

требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту с нарушением установленного гарантией порядка;

требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;

бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных гарантией обязательств принципала, предложенное принципалом и (или) третьими лицами;

в иных случаях, установленных гарантией.

6.6.По результатам проведенной работы гарант в двухнедельный срок после рассмотрения обращения и всех необходимых документов (или в срок, указанный в гарантии) исполняет требования по гарантийному обязательству и направляет бенефициару заключение о необоснованности его требований к принципалу или недостаточности действий по возврату долга и об отказе удовлетворить его требование.

6.7.Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал. Гарант не теряет право на данные возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.

6.8.Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы гарантии.

6.9.Гарант, исполнивший обязательство получателя гарантии, имеет право потребовать от последнего возмещения сумм, уплаченных третьему лицу по муниципальной гарантии, в полном объеме в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

6.10.Гарант, которому стало известно о прекращении гарантии, обязан уве-домить об этом принципала. Принципал, исполнивший обязательство, обеспе-ченное муниципальной гарантией, извещает об этом гаранта не позднее пяти календарных дней с момента исполнения своих обязательств.

6.11.Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гаран-тии прекращается:

с уплатой гарантом бенефициару денежных средств в объеме, опреде-ленном в гарантии;

с истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана (срока действия гарантии);

в случае исполнения принципалом и (или) третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией, либо прекращения указанных обяза-тельств принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъяв-ленного бенефициаром гаранту и (или) в суд требования к гаранту об испол-нении гарантии);

вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем воз-вращения ее гаранту и (или) письменного заявления бенефициара об освобож-дении гаранта от его обязательств по гарантии, вследствие возвращения принципалом гаранту предусмотренной статьей 115.1 Бюджетного кодекса Рос-сийской Федерации гарантии при условии фактического отсутствия бенефи-циаров по такой гарантии и оснований для их возникновения в будущем;

если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло в установленный срок;

с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликви-дацией принципала и (или) бенефициара после того, как бенефициар предъявил гаранту и (или) в суд требование к гаранту об исполнении гарантии) или признанием его недействительной сделкой;

в случае передачи принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих принципалу прав и (или) обязан-ностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта;

вследствие отзыва гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии;

в иных случаях, установленных гарантией.

6.12.Удержание бенефициаром гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по указанной гарантии. Прекращение действия муниципальной гарантии оформляется актом о прекращении действия договора о предоставлении муниципальной гарантии на основаниях, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Положением и условиями договора о предоставлении муниципальной гарантии. Подготовку и оформление акта производит Финансовое управление.

**VII.Ответственность по муниципальной гарантии**

7.1.Ответственность гаранта перед бенефициаром за неисполнение получа-телем муниципальной гарантии своих обязательств наступает в соответствии с Гражданским законодательством Российской Федерации и договором о предоставлении муниципальной гарантии.

7.2.Гарант, исполнив обязательство принципала, обеспеченное гарантией, имеет право потребовать от принципала или поручителя возмещения сумм, уплаченных бенефициару по муниципальной гарантии, в порядке, предусмот-ренном законодательством Российской Федерации.

7.3.Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обяза-тельств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрес-сного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

**VIII.Порядок учета и контроля при предоставлении**

**муниципальных гарантий**

8.1.Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отраже-нию в муниципальной долговой книге.

Финансовое управление ведет учет выданных гарантий, увеличения муни-ципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, пре-кращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

8.2.Общая сумма предоставленных гарантий включается (учитывается) в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

8.3.При исполнении получателем муниципальной гарантии своих обяза-тельств перед третьим лицом на соответствующую сумму сокращается муници-пальный долг, что отражается в отчете об исполнении бюджета.

8.4.Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникно-вению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные сред-ства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в источниках финансирования дефицита соответствующего бюджета, а исполнение обяза-тельств по такой муниципальной гарантии отражается как предоставление бюджетного кредита.

Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возник-новению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо не обуслов-лено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в рас-ходах бюджета района.

Денежные средства, полученные гарантом в счет возмещения в порядке регресса денежных средств, уплаченных во исполнение в полном объеме или в какой-либо части обязательств по гарантии, или исполнения уступленных гаранту прав требования бенефициара к принципалу, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

Кредиты и займы (в том числе облигационные), обеспечиваемые муници-пальными гарантиями, должны быть целевыми.

В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установ-ленных договором о предоставлении муниципальной гарантии, принципал и бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Россий-ской Федерации, договором о предоставлении муниципальной гарантии.

8.5.Выполнение обязательств по выданным гарантиям в случае неиспол-нения получателем гарантии требований кредитора осуществляется Финан-совым управлением путем перечисления соответствующей суммы на счет кредитора.

8.6.К гаранту, исполнившему обязательство получателя гарантии, пере-ходят права кредитора по этому обязательству и права, принадлежавшие кре-дитору, как залогодержателю, в том объеме, в котором гарант удовлетворил требования кредитора. При этом кредитор обязан в трехдневный срок передать Финансовому управлению документы, удостоверяющие требование к получа-телю гарантии, и права, обеспечивающие это требование.

8.7.В случае невозможности взыскания с получателя гарантии средств, уплаченных гарантом кредитору, гарант вправе распоряжаться залогом по своему усмотрению. Средства, полученные от реализации заложенного иму-щества и (или) другого обеспечения исполнения обязательства по муници-пальной гарантии, поступают в полном объеме в бюджет Пугачевского муни-ципального района.

8.8.Получатель муниципальной гарантии обязан ежемесячно представлять в Финансовое управление сведения о произведенных расчетах с третьими ли-цами. Сведения предоставляются, начиная с месяца, следующего за получением муниципальной гарантии, до окончания срока действия муниципальной гарантии.

8.9.Финансовое управление вправе осуществлять проверку финансового состояния получателя гарантии и целевой характер использования гарантии в любое время действия гарантии.

8.10.Муниципальные гарантии не предоставляются для обеспечения исполнения обязательств хозяйственных товариществ, хозяйственных парт-нерств, производственных кооперативов, муниципальных унитарных предприя-тий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в муниципальной собственности района, предоставляющего муниципальные гарантии по обязательствам таких муниципальных унитарных предприятий), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индиви-дуальных предпринимателей и физических лиц.

Приложение к Порядку

предоставления муниципальных

гарантий Пугачевского

муниципального района

Саратовской области

**Перечень**

**документов, необходимых для предоставления**

**муниципальной гарантии**

1.Заявление на предоставление муниципальной гарантии.

2.Письмо Российского банка о готовности предоставить кредит юриди-ческому лицу под муниципальную гарантию или копия кредитного договора.

3.Надлежащим образом заверенные копии учредительных документов, лицензий на виды деятельности, которые подлежат лицензированию в соот-ветствии с законодательством Российской Федерации, выписка из единого государственного реестра юридических лиц.

4.Копии бухгалтерских балансов и отчетов о финансовых результатах за последний отчетный год и за все отчетные периоды текущего года с отметкой налогового органа об их принятии.

5.Расшифровка кредиторской и дебиторской задолженности к представ-ленному бухгалтерскому балансу за последний отчетный период с указанием дат возникновения задолженности.

6.Справка о среднесписочной численности работников с отметкой нало-гового органа.

7.Справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней Россий-ской Федерации и государственные внебюджетные фонды по состоянию на дату подачи заявления.

8.Документы, подтверждающие наличие предлагаемого юридическим лицом обеспечения исполнения регрессных обязательств по муниципальной гарантии.

9.Справка об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, судебных актов о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, введения внешнего управления.