



Бесплатно
от 13 апреля 2022 года № 8(104)

Газета «Деловой вестник Пугачевского муниципального района»

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 апреля 2022 года № 340

О внесении изменения в постановление администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области от 9 июля 2015 года № 659

В соответствии с Уставом Пугачевского муниципального района администрация Пугачевского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области от 9 июля 2015 года № 659 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» следующее изменение:

в приложении:

пункт 6. подраздела «Результат предоставления муниципальной услуги» раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги не применяется реестровая модель учета результата предоставления, предусмотренная частью 2 статьи 7.4. Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

2. Отделу информации анализа и общественных отношений администрации Пугачевского муниципального района опубликовать настоящее постановление, разместив его на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Пугачевского
муниципального района

А.В.Янин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 8 апреля 2022 года № 341

О внесении изменений в постановление администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области от 24 декабря 2021 года № 1462

В соответствии с Уставом Пугачевского муниципального района администрация Пугачевского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области от 24 декабря 2021 года № 1462 «Об утверждении муниципальной программы «Организация и реализация

мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы» следующие изменения:

в приложении:

в Паспорте муниципальной программы:

позицию «Целевые индикаторы и показатели программы» дополнить строкой следующего содержания «количество приобретенных контейнеров»;

позицию «Финансовое обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«общий объем финансового обеспечения программы на 2022-2024 годы составляет – 56116,1 тыс.руб., в том числе: бюджет муниципального образования города Пугачева – 55979,1 тыс.руб., инициативные платежи граждан – 137,0 тыс.руб., из них, 2022 год всего – 22724,0 тыс.руб., в том числе: бюджет муниципального образования города Пугачева – 22587,0 тыс.руб., инициативные платежи граждан – 137,0 тыс.руб., 2023 год – 16154,7 тыс.руб.- бюджет муниципального образования города Пугачева, 2024 год – 17237,4 тыс.руб.- бюджет муниципального образования города Пугачева»;

в приложении № 5 к муниципальной программе «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»:

в Паспорте подпрограммы № 5:

позицию «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы» дополнить строкой следующего содержания «количество приобретенных контейнеров»;

позицию «Финансовое обеспечение подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«общий объем финансирования подпрограммы №5 на 2022-2024 годы – составляет всего 51693,5 тыс.руб., в том числе: бюджет муниципального образования города Пугачева – 51556,5 тыс.руб., инициативные платежи граждан – 137,0 тыс.руб., из них 2022 год всего – 19200,0 тыс.руб., в том числе: бюджет муниципального образования города Пугачева – 19063,0 тыс.руб., инициативные платежи граждан – 137,0 тыс.руб., 2023 год – 15722,7 тыс.руб.-бюджет муниципального образования города Пугачева, 2024 год – 16770,8 тыс.руб. - бюджет муниципального образования города Пугачева»;

в приложении № 7 к муниципальной программе «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»:

таблицу «Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы» и их значениях» изложить в редакции согласно приложению № 1;

в приложении № 8 к муниципальной программе «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»:

таблицу «Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы» изложить в редакции согласно приложению № 2;

в приложении № 9 к муниципальной программе «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»:

таблицу «Распределение объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы» изложить в редакции согласно приложению № 3.

2.Отделу информации, анализа и общественных отношений администрации Пугачевского муниципального района опубликовать настоящее постановление, разместив его на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района в информационно – коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В.Янин

Приложение № 1 к постановлению администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области от 8 апреля 2022 года № 341 «Приложение № 7 к муниципальной программе «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2023 годы»

Сведения

о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы» и их значениях

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значение показателя				
			2020	2021	2022	2023	2024
Подпрограмма №1 «Организация и реализация мероприятий по водопотреблению и водоотведению на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»							
Цель: обеспечение бесперебойного функционирования системы водопотребления и водоотведения в жилищном фонде муниципального образования города Пугачева							
Задачи: организация и реализация мероприятий по водопотреблению и водоотведению в жилищном фонде муниципального образования города Пугачева							
1.	количество объектов водопроводных и канализационных сетей в городе Пугачеве, подлежащих техническому обслуживанию	шт.	18	18	19	-	-
Подпрограмма №2 «Организация и реализация мероприятий по газоснабжению на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»							
Цель: обеспечение бесперебойного функционирования системы газоснабжения в жилищном фонде муниципального образования города Пугачева							
Задача: техническое обслуживание газопроводов, газового оборудования и систем газоснабжения не имеющих собственников в муниципальном образовании города Пугачева							
2.	количество объектов газопроводов, газового оборудования и систем газоснабжения для технического обслуживания	шт.	1	2	2	-	-
Подпрограмма №3 «Экологическое оздоровление муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»							
Цель: улучшение качества окружающей среды муниципального образования города Пугачева							
Задачи: создание благоприятных условий проживания для населения муниципального образования города Пугачева							
3.	количество проведенных массовых экологических акций с привлечением населения муниципального образования города Пугачева	шт.	3	5	5	5	5
4.	количество ликвидированных несанкционированных свалок	шт.	150	150	200	150	150
5.	объем ликвидированных древесно-растительных остатков с улиц г.Пугачева	тыс.куб.м.	40	50	60	-	-
Подпрограмма №4 «Благоустройство и текущее содержание кладбищ, расположенных на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»							
Цель: улучшение санитарно-эпидемиологического состояния территорий кладбищ муниципального образования города Пугачева							
Задачи: проведение работ по санитарной очистке и благоустройству кладбищ муниципального образования города Пугачева с соблюдением санитарно-эпидемиологических и экологических норм							
6.	площадь очистки от мусора территории кладбищ	га	47,82	47,82	47,82	47,82	47,82

Подпрограмма №5 «Организация и реализация мероприятий по благоустройству территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»							
Цель: повышение уровня комфортности проживания на территории муниципального образования города Пугачева;							
Задачи: обеспечение роста благоустроенности городских территорий в муниципальном образовании города Пугачева;							
7.	площадь покоса травы	соток	1090	579	2531	-	-
8.	количество отремонтированных фонарей уличного освещения	шт.	238	350	1000	1050	1100
9.	количество установленных светильников	шт.	22	20	9	-	-
10.	количество обустроенных контейнерных площадок	шт.	0	1	14	-	-
11.	протяженность реконструированного уличного освещения	м.	0	0	1400	-	-
12.	количество освещенных пешеходных переходов	шт.	0	0	30	-	-
13.	количество приобретенных контейнеров	шт.	-	-	10	-	-
Подпрограмма №6 «Организация и реализация мероприятий по обращению с животными без владельцев на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»							
Цель: обеспечение безопасности жизни населения на территории муниципального образования города Пугачева							
Задачи: регулирование численности животных без владельцев на территории муниципального образования города Пугачева							
14.	численность животных без владельцев, подлежащих отлову и содержанию на территории муниципального образования города Пугачева	шт.	164	80	100	-	-

Приложение № 2 к постановлению администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области от 8 апреля 2022 года № 341 «Приложение № 8 к муниципальной программе «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2023 годы»

**Перечень
основных мероприятий муниципальной программы «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»**

№ т/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2022	2023	
Подпрограмма №1 «Организация и реализация мероприятий по водопотреблению и водоотведению на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»							
Цель: обеспечение бесперебойного функционирования системы водопотребления и водоотведения в жилищном фонде муниципального образования города Пугачева							

Задачи: Организация и реализация мероприятий по водопотреблению и водоотведению в жилищном фонде муниципального образования города Пугачева								
1.	Техническое обслуживание водопроводных и канализационных сетей в муниципальном образовании город Пугачева, признанных бесхозными	2022 год	МБ	600,0	600,0	-	-	филиал государственного унитарного предприятия Саратовской области «Облводоресурс»- «Пугачевский» (по согласованию);
2.	Техническое обслуживание повысительной насосной станции по ул. Ермощенко, д. 201, 203, г. Пугачева	2022 год	МБ	100,0	100,0	-	-	филиал государственного унитарного предприятия Саратовской области «Облводоресурс»- «Пугачевский» (по согласованию);
3.	Техническое обслуживание канализационной насосной станции по ул.Южная, г. Пугачева	2022 год	МБ	200,0	200,0	-	-	филиал государственного унитарного предприятия Саратовской области «Облводоресурс»- «Пугачевский» (по согласованию);
	Всего по подпрограмме №1:			900,0	900,0	-	-	
Подпрограмма №2 «Организация и реализация мероприятий по газоснабжению на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»								
Цель: обеспечение бесперебойного функционирования системы газоснабжения в жилищном фонде муниципального образования города Пугачева								
Задача: техническое обслуживание газопроводов, газового оборудования и систем газоснабжения, не имеющих собственников в муниципальном образовании города Пугачева								
1.	Техническое обслуживание газопроводов, газового оборудования и систем газоснабжения, не имеющих собственников в муниципальном образовании города Пугачева	2022 год	МБ	24,0	24,0	-	-	общество с ограниченной ответственностью «Пугачевгазсервис» (по согласованию); отделение общества с ограниченной ответственностью «Газпром межрегионгаз Саратов по Пугачевскому, Ивантеевскому, Краснопартизанскому и Перелюбскому районам» (по согласованию);
	Всего по подпрограмме №2:			24,0	24,0	-	-	
Подпрограмма №3 «Экологическое оздоровление муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»								
Цель:улучшение качества окружающей среды муниципального образования города Пугачева								
Задачи: создание благоприятных условий проживания для населения муниципального образования города Пугачева								
1.	Ликвидация несанкционированных свалок на территории муниципального образования города Пугачева	2022-2024 годы	МБ	1598,6	700,0	432,0	466,6	МУП «Дорожное специализированное хозяйство города Пугачева» (по согласованию)
2.	Осуществление информационного	2022-2024						администрация Пугачевского

	обеспечения, экологического воспитания и образования, повышение экологической культуры населения области с привлечением общественных объединений в области (проведение массовых экологических акций с привлечением населения)	годы						муниципального района, министерство природных ресурсов и экологии Саратовской области (по согласованию)
3.	Ликвидация древесно-растительных остатков с улиц г.Пугачева	2022 год	МБ	900,0	900,0	-	-	муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г.Пугачева» (по согласованию)
	Всего по подпрограмме № 3:			2498,6	1600,0	432,0	466,6	
Подпрограмма №4 «Благоустройство и текущее содержание кладбищ, расположенных на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»								
Цель: улучшение санитарно– эпидемиологического состояния территорий кладбищ муниципального образования города Пугачева								
Задачи: проведение работ по санитарной очистке и благоустройству кладбищ муниципального образования города Пугачева с соблюдением санитарно-эпидемиологических и экологических норм								
1.	Приведение территорий кладбищ в соответствие требованиям санитарно-эпидемиологических и экологических норм	2022 год	МБ	400,0	400,0	-	-	подрядная организация, по результатам конкурсного отбора
	Всего по подпрограмме № 4:			400,0	400,0	-	-	
Подпрограмма №5 «Организация и реализация мероприятий по благоустройству территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»								
Цель: повышение уровня комфортности проживания на территории муниципального образования города Пугачева								
Задача: обеспечение роста благоустроенности городских территорий в муниципальном образовании города Пугачева								
1.	Содержание вечногo огня	2022-2024 годы	МБ	1704,4	525,0	567,0	612,4	муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г.Пугачева» (по согласованию)
2.	Ремонт и обслуживание уличного освещения, приобретение ламп для уличного освещения	2022-2024 годы	МБ	9739,2	3000,0	3240,0	3499,2	муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г.Пугачева» (по согласованию)
3.	Монтаж уличного освещения по ул. Чапаевская между улицами	2022 год	МБ	182,0	182,0	-	-	подрядная организация, по результатам конкурсного отбора

	Красноармейская и Свободы							
4.	Оплата услуг Северного филиала ПАО «Россети Волга» - «Саратовский РС» по предоставлению мест на опорах ЛЭП для размещения светильников уличного освещения	2022 год	МБ	20,6	20,6	-	-	администрация Пугачевского муниципального района
5.	Опиловка деревьев, расчистка улиц и скверов от древесно-кустарниковой растительности	2022-2024 годы	МБ	3566,4	1320,0	1080,0	1166,4	муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г.Пугачева» (по согласованию)
6.	Содержание тротуаров	2022-2024 годы	МБ	3447,9	1000,0	1277,7	1170,2	муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г.Пугачева» (по согласованию)
7.	Устройство минерализованных полос на территории г. Пугачева	2022 год	МБ	396,4	396,4	-	-	подрядная организация, по результатам конкурсного отбора
8.	Содержание городских скверов г. Пугачева	2022-2024 годы	МБ	19478,4	6000,0	6480,0	6998,4	муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г.Пугачева» (по согласованию)
9.	Содержание фонтана	2022-2024 годы	МБ	324,6	100,0	108,0	116,6	муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г.Пугачева» (по согласованию)
10.	Подготовка к празднику 9 мая	2022-2024 годы	МБ	1623,2	500,0	540,0	583,2	муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г.Пугачева» (по согласованию)
11.	Подготовка к Новому году		МБ	2597,1	800,0	864,0	933,1	муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г.Пугачева» (по согласованию)
12.	Благоустройство памятника Чапаеву В.И.	2022 год	МБ	2076,8	2076,8	-	-	подрядная организация, по результатам конкурсного отбора
13.	Покос травы в жилых микрорайонах	2022 год	МБ	400,0	400,0	-	-	подрядная организация, по результатам конкурсного отбора
14.	Ремонт асфальтового покрытия парков, скверов	2022-2024 годы	МБ	1785,5	550,0	594,0	641,5	муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г.Пугачева» (по согласованию)

1 5.	Обустройство контейнерных площадок	2022 год	МБ	560,0	560,0	-	-	подрядная организация, по результатам конкурсного обзора
1 6.	Очистка ливневых сооружений	2022- 2024 годы	МБ	2272, 5	700,0	756,0	816,5	муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г.Пугачева» (по согласованию)
1 7.	Отсыпка плотины р. Б.Иргиз	2022- 2024 годы	МБ	649,3	200,0	216,0	233,3	муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г.Пугачева» (по согласованию)
1 8.	Реализация инициативного проекта «Реконструкция уличного освещения в г. Пугачеве». В том числе, реконструкция уличного освещения тротуара в г. Пугачеве по ул. Гоголя (от ул. 1-я Заводская до ул. М. Горького) и по ул. 1-я Заводская (от ул. Железнодорожная до ул. 1-я Заводская д. 57) общей протяженностью 1400 м, реконструкция уличного освещения пешеходных переходов	2022 год	Всего , в том числе	729,2	729,2	-	-	администрация Пугачевского муниципального района
МБ			592,2	592,2	-	-		
инициативные платежи граждан			137,0	137,0	-	-		
1 9.	Приобретение новых контейнерных баков для мусора	2022 год	МБ	140,0	140,0	-	-	подрядная организация, по результатам конкурсного обзора
	Всего по подпрограмме №5:		Всего , в том числе	51693 ,5	19200 ,0	15722 ,7	16770, 8	
МБ			51556 ,5	19063 ,0	15722 ,7	16770, 8		
инициативные платежи граждан			137,0	137,0	-	-		
Подпрограмма №6 «Организация и реализация мероприятий по обращению с животными без владельцев на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»								

Цель: обеспечение безопасности жизни населения на территории муниципального образования города Пугачева								
Задачи: регулирование численности животных без владельцев на территории муниципального образования города Пугачева								
1.	Проведение мероприятий по отлову и содержанию животных без владельцев	2022 год	МБ	600,0	600,0	-	-	организации, осуществляющие деятельность в сфере отлова, содержания животных без владельцев, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации (по согласованию)
	Всего по подпрограмме №6:			600,0	600,0	-	-	
	Всего по муниципальной программе		Всего в том числе	56116,1	22724,0	16154,7	17237,4	
			МБ	55979,1	22587,0	16154,7	17237,4	
			инициативные платежи граждан	137,0	137,0	-	-	

Приложение № 3 к постановлению администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области от 8 апреля 2022 года № 341 «Приложение № 9 к муниципальной программе «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2023 годы»

Распределение объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы «Организация и реализация мероприятий в сфере жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»

Наименование подпрограммы	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Источники финансирования	Распределение объема денежных средств в период реализации программы			
			Всего	2022	2023	2024

1.«Организация и реализация мероприятий по водопотреблению и водоотведению на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Пугачевского муниципального района, администрация Пугачевского муниципального района, филиал государственного унитарного предприятия Саратовской области «Облводоресурс»-«Пугачевский» (по согласованию)	МБ	900,0	900,0	-	-
2.«Организация и реализация мероприятий по газоснабжению на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Пугачевского муниципального района; администрация Пугачевского муниципального района; общество с ограниченной ответственностью «Пугачевгазсервис» (по согласованию), отделение общества с ограниченной ответственностью «Газпроммежрегионгаз Саратов по Пугачевскому, Ивантеевскому, Краснопартизанскому и Перелюбскому районам» (по согласованию);	МБ	24,0	24,0	-	-
3. «Экологическое оздоровление муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Пугачевского муниципального района, администрация Пугачевского муниципального района, муниципальное унитарное предприятие «ДСХ г. Пугачева»; министерство природных ресурсов и экологии Саратовской области (по согласованию);	МБ	2498,6	1600,0	432,0	466,6
4. «Благоустройство и текущее содержание кладбищ, расположенных на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Пугачевского муниципального района, администрация Пугачевского муниципального района, подрядная организация, по результатам конкурсного отбора;	МБ	400,0	400,0	-	-
5. «Организация и реализация мероприятий по благоустройству территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Пугачевского муниципального района, администрация Пугачевского муниципального района, муниципальное унитарное предприятие «Дорожное специализированное хозяйство г. Пугачева» (по согласованию), подрядная организация по результатам конкурсного отбора;	Всего, В том числе	51693,5	19200,0	15722,7	16770,8
		МБ	51556,5	19063,0	15722,7	16770,8
		инициативные платежи и граждан	137,0	137,0	-	-
6. «Организация и	отдел жилищно-коммунального	МБ	600,0	600,0	-	-

реализация мероприятий по обращению с животными владельцами на территории муниципального образования города Пугачева Саратовской области на 2022-2024 годы»	хозяйства администрации Пугачевского района, администрации Пугачевского района, организации, осуществляющие деятельность в сфере отлова, содержания животных без владельцев, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;					
Всего по муниципальной программе:		Всего, в том числе	56116,1	22724,0	16154,7	17237,4
		МБ	55979,1	22587,0	16154,7	17237,4
		инициативные платежи и граждан	137,0	137,0	-	-

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 апреля 2022 года № 350

**О внесении изменения в постановление администрации
Пугачевского муниципального района Саратовской области
от 1 апреля 2019 года № 326**

В соответствии с Уставом Пугачевского муниципального района администрация Пугачевского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области от 1 апреля 2019 года № 326 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного (и (или) недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» следующее изменение:

в приложении:

пункт 2.3 подраздела «Результат предоставления муниципальной услуги» раздела «II. Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги не применяется реестровая модель учета результата предоставления, предусмотренная частью 2 статьи 7.4. Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»».

2. Отделу информации анализа и общественных отношений администрации Пугачевского муниципального района опубликовать настоящее постановление, разместив его на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В.Янин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 апреля 2022 года № 357

**Об утверждении нормативов состава
сточных вод для абонентов филиала
ГУП СО «Облводоресурс»-«Пугачевский»**

В целях предотвращения негативного воздействия на окружающую среду, в соответствии с Правилами холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года № 644, Правилами осуществления контроля состава и свойств сточных вод, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 мая 2020 года № 728, Уставом Пугачевского муниципального района администрация Пугачевского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативы состава сточных вод (предельно допустимой концентрации загрязняющих веществ) для абонентов филиала ГУП СО «Облводоресурс»-«Пугачевский» в период с 12 апреля 2022 года по 30 августа 2025 года согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Пугачевского муниципального района по жилищно-коммунальному хозяйству и градостроительству Степанова О.А.

3. Отделу информации, анализа и общественных отношений администрации муниципального района опубликовать настоящее постановление, разместив его на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В.Янин

Приложение к постановлению
администрации Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
от 12 апреля 2022 года № 357

**Нормативы
состава сточных вод (предельно допустимой концентрации
загрязняющих веществ) для абонентов филиала ГУП СО «Облводоресурс»-«Пугачевский»**

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения мг/дм³	Значение показателя
1.	Взвешенные вещества	мг/дм ³	300
2.	Сухой остаток	мг/дм ³	1872
3.	БПК полн	мг/дм ³	429

4.	Хлорид - анион	мг/дм ³	358
5.	Сульфат - анион	мг/дм ³	154
6.	Фосфат – ион (по Р)	мг/дм ³	12
7.	Аммоний - ион	мг/дм ³	25
8.	Нитрит - анион	мг/дм ³	-
9.	Нитрат - анион	мг/дм ³	-
10.	Железо	мг/дм ³	0,15
11.	Нефтепродукты	мг/дм ³	0,1
12.	АСПАВ (анионные синтетические поверхностно-активные вещества)	мг/дм ³	1,2
13.	Медь	мг/дм ³	0,0014

Примечание: в соответствии с приложением № 1 к Правилам приема производственных сточных вод в системы канализации населенных пунктов, утвержденным приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства РСФСР от 2 марта 1984 года № 107, величина допустимой концентрации учитывает содержание веществ в нерастворенной и растворенной форме (в натуральной пробе сточных вод).

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
Р Е Ш Е Н И Е**

от 11 апреля 2022 года № 10

О внесении изменений в решение Собрании Пугачевского муниципального района Саратовской области от 27 апреля 2007 года № 148 «Об утверждении положения о публичных слушаниях»

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2022 года № 101 «Об утверждении правил использования федеральной государственной информационной системы «единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний», Устава Пугачевского муниципального района, Собрание Пугачевского муниципального района РЕШИЛО:

1. Внести в приложение к решению Собрании Пугачевского муниципального района Саратовской области от 27 апреля 2007 года № 148 «Об утверждении положения о публичных слушаниях» следующие изменения:

статью 10. дополнить абзацами следующего содержания:

«Для размещения материалов проводимых публичных слушаний, обеспечения возможности представления жителями Пугачевского муниципального района своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Пугачевского муниципального района в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Размещение в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» материалов и информации в целях оповещения жителей Пугачевского муниципального района осуществляется сотрудником отдела делопроизводства администрации Пугачевского

муниципального района Саратовской области с использованием личного кабинета с Портала государственных услуг Российской Федерации в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала заблаговременно, с учетом сроков, установленным настоящим Положением.»;

статью 14. дополнить частью 7. следующего содержания:

«7. Результаты публичных слушаний и мотивированное обоснование принятых решений публикуются сотрудником отдела делопроизводства администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области в соответствующем разделе платформы обратной связи федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» для ознакомления жителей Пугачевского муниципального района в срок, предусмотренный в порядке организации и проведения публичных слушаний, установленный настоящим Положением.».

2. Опубликовать настоящее решение, разместив его на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Собрани
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
Р Е Ш Е Н И Е**

от 11 апреля 2022 года № 11

Об утверждении Порядка сообщения муниципальным служащим сведений о приобретении (прекращении) гражданства (подданства), иных прав на постоянное проживание на территории иностранного государства

На основании Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Устава Пугачевского муниципального района Саратовской области, Собрание Пугачевского муниципального района Саратовской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок сообщения муниципальным служащим сведений о приобретении (прекращении) гражданства (подданства), иных прав на постоянное проживание на территории иностранного государства согласно приложению.

2. Руководителям структурных подразделений администрации Пугачевского муниципального района, органа местного самоуправления Пугачевского муниципального района ознакомить с настоящим решением муниципальных служащих.

3. Отделу информации, анализа и общественных отношений администрации Пугачевского муниципального района опубликовать настоящее решение, разместив его на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района в информационно – коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрани
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

Порядок сообщения муниципальным служащим сведений о приобретении (прекращении) гражданства (подданства), иных прав на постоянное проживание на территории иностранного государства.

1. В соответствии с пунктами 9 и 9.1 части 1 статьи 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий органа местного самоуправления Пугачевского муниципального района (далее – муниципальный служащий) обязан:

сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства.

2. В сообщении, указанном в п. 1 настоящего Порядка (далее – сообщение) должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) муниципального служащего, направившего сообщение, замещаемая им должность муниципальной службы;

наименование государства, гражданство (подданство) которого прекращено (Российской Федерации либо иностранного государства - участника международного договора, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе), дата прекращения гражданства, – в случае прекращения гражданства (подданства);

наименование иностранного государства, гражданство (подданство) которого приобретено либо в котором получен вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, дата приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, – в случае приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения права на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

дата составления сообщения и личная подпись муниципального служащего.

3. Представленное муниципальным служащим сообщение подлежит регистрации в течение одного рабочего дня в Журнале сообщений о приобретении (прекращении) гражданства (подданства), иных прав на постоянное проживание на территории иностранного государства (далее – Журнал), ведение которого возлагается представителем нанимателя (работодателем) на ответственное должностное лицо, назначаемое правовым актом представителя нанимателя (работодателя) органа местного самоуправления Пугачевского муниципального района.

В Журнале должны быть отражены следующие сведения:

порядковый номер, присвоенный зарегистрированному сообщению;

дата и время поступления сообщения;

сведения о муниципальном служащем, направившем сообщение (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность муниципальной службы);

краткое изложение содержания сообщения;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность и подпись лица, принявшего сообщение.

Журнал должен быть прошит и пронумерован.

4. В течение трех рабочих дней после регистрации сообщения ответственное должностное лицо органа местного самоуправления Пугачевского муниципального района осуществляет предварительное рассмотрение сообщения, по результатам которого подготавливает заключение. Заключение должно содержать мотивированный вывод о наличии либо отсутствии нарушений требований Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» к замещению должности муниципальным служащим и предложение для принятия по поступившему сообщению решения в соответствии

с законодательством Российской Федерации.

5.Сообщение, заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения сообщения (при наличии), не позднее четырех рабочих дней со дня регистрации сообщения направляются главе Пугачевского муниципального района или лицу, исполняющему его обязанности, для принятия решения в соответствии с законодательством Российской Федерации и незамедлительного уведомления об этом муниципального служащего.

6.Сообщение, заключение ответственного должностного лица органа местного самоуправления Пугачевского муниципального района и другие материалы, полученные в ходе рассмотрения сообщения муниципального служащего, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
Р Е Ш Е Н И Е**

от 11 апреля 2022 года № 12

Об утверждении Положения об Управлении культуры администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пугачевского муниципального района Саратовской области, Собрание Пугачевского муниципального района Саратовской области РЕШИЛО:

1.Утвердить Положение об Управлении культуры администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2.Начальнику управления культуры администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области осуществить необходимые мероприятия по регистрации Положения в соответствии с действующим законодательством.

3.Признать утратившим силу решение Собрания Пугачевского муниципального района Саратовской области от 30 июня 2015 года № 320 «Об утверждении Положения об отделе культуры администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области».

4.Опубликовать настоящее решение, разместив на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник» Пугачевского муниципального района».

5.Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрания
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

**Приложение к решению
Собрания Пугачевского
муниципального района
от 11 апреля 2022 года № 12**

**Положение
об Управлении культуры администрации Пугачевского
муниципального района Саратовской области**

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение утверждается решением Собрания Пугачевского муниципального района и определяет статус Управления культуры администрации Пугачевского муниципального района Саратовской

области (далее – Управление культуры), задачи, функции, права, взаимоотношения и связи, осуществляемые Управлением культуры, порядок его реорганизации и ликвидации.

1.2. Управление культуры является самостоятельным структурным подразделением администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области.

1.3. Полное наименование Управления культуры – Управление культуры администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области. Сокращённое наименование – Управление культуры администрации ПМР СО.

1.4. Местонахождение Управления культуры: 413720, Саратовская область, г. Пугачев, проспект Революционный, д.165.

1.5. Управление культуры обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, смету, лицевой счет в финансовом управлении администрации Пугачевского муниципального района, печать, штамп, бланки со своим наименованием. Финансовое обеспечение деятельности Управления культуры осуществляется из бюджета Пугачевского муниципального района на основании бюджетной сметы.

1.6. Управление культуры в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, муниципальными правовыми, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Пугачевского муниципального района, настоящим Положением.

1.7. Управление культуры выполняет функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений культуры (подведомственных учреждений), является главным распорядителем бюджетных средств подведомственных учреждений культуры Пугачевского муниципального района.

1.8. Структура и штатное расписание Управления культуры утверждаются главой Пугачевского муниципального района.

1.9. Управление культуры подотчетно главе Пугачевского муниципального района и осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством заместителя главы администрации Пугачевского муниципального района по социальным вопросам.

1.10. Управление культуры координирует деятельность и осуществляет контроль за работой подведомственных учреждений, определяет основные направления, а также обеспечивает эффективную работу подведомственных муниципальных учреждений культуры:

- муниципального автономного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Пугачевского муниципального района Саратовской области;

- муниципального бюджетного учреждения культуры «Пугачевская районная межпоселенческая библиотека»;

- муниципального бюджетного учреждения культуры «Пугачевский краеведческий музей имени К.И. Журавлева»;

- муниципального бюджетного учреждения культуры «Пугачевский мемориальный Дом-музей В.И. Чапаева»;

- муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная клубная система Пугачевского района»;

1.11. Управление культуры осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Пугачевского муниципального района

1.12. Управление культуры может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязательства, быть истцом и ответчиком в судебных инстанциях.

2. Задачи и функции Управления культуры

2.1. На Управление культуры возлагается решение вопросов местного значения в сфере культуры, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления Пугачевского муниципального района, основной деятельностью Управления культуры является создание условий для удовлетворения культурных потребностей жителей района.

2.2. Управление культуры вправе осуществлять государственные полномочия в сфере культуры в случае их передачи Пугачевскому муниципальному району законами Российской Федерации, Саратовской области.

2.3. Основными задачами Управления культуры являются:

- реализация государственной политики в сфере культуры и искусства на территории муниципального района;

- оказание услуг в сфере культуры путем стабильного развития и функционирования системы подведомственных учреждений;

- создание и распространение в установленном порядке информации по вопросам культуры в любой форме, в том числе с помощью средств массовой информации.

2.3.1. Разработка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов в сфере культуры по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности, подготовка проектов муниципальных правовых актов.

2.3.2.Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Пугачёвского муниципального района услугами учреждений культуры.

2.3.3.Организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек Пугачёвского муниципального района.

2.3.4.Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Пугачёвском муниципальном районе.

2.3.5.Создание условий для массового отдыха жителей Пугачёвского муниципального района.

2.3.6.Участие в реализации федеральных, областных и муниципальных программ, направленных на развитие культуры и искусства.

2.3.7.Координирует и контролирует деятельность муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры, определяет основные направления их работы.

2.4.Для достижения установленных настоящим Положением задач Управление культуры выполняет следующие функции:

2.4.1.Осуществляет разработку и осуществление планов и программ комплексного социально-экономического развития Пугачевского муниципального района в части развития культуры и обеспечения культурного развития населения, муниципальных целевых программ развития культуры, проекта бюджета Управления культуры администрации Пугачевского муниципального района и его последующую корректировку.

2.4.2.Формирует и утверждает муниципальные задания по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры (получателей бюджетных средств Пугачевского муниципального района) с учетом норматива финансовых затрат. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подведомственными учреждениями на основе ежегодно заключаемых с ними соглашений.

2.4.3.Согласовывает планы финансово-хозяйственной деятельности для подведомственных учреждений.

2.4.4.Организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников подведомственных учреждений культуры, методическое обеспечение культурной деятельности.

2.4.5.Организует мониторинг деятельности подведомственных учреждений культуры, сбор статистических показателей, готовит информационно-аналитические материалы по данному вопросу.

2.4.6.Принимает участие и оказывает содействие в проведении фестивалей искусств, международных, межрегиональных, областных, городских и районных творческих смотров и конкурсов профессионального искусства и самодеятельного народного творчества, художественной части городских праздников, выставок изобразительного искусства, народного и декоративно-прикладного творчества.

2.4.7.Организует и проводит конференции, семинары, встречи, смотры и другие мероприятия, направленные на достижение поставленных перед Управлением культуры целей и реализацию возложенных на него функций.

2.4.8.В установленном порядке обеспечивает представление материалов в уполномоченные органы по представлению к государственным, муниципальным и общественным наградам и присвоению почетных званий, награждению работников Управления культуры и подведомственных учреждений грамотами и наградами.

2.4.9.Организует проведение собеседования (тестирования) кандидатов на должность руководителя подведомственного учреждения культуры.

2.4.10.Разрабатывает показатели (критерии), отражающие эффективность деятельности руководителей подведомственных учреждений культуры, для установления руководителям надбавок стимулирующего характера.

2.4.11.Разрабатывает планы мероприятий, направленных на реализацию задач Управления культуры.

2.4.12.Создает условия для профессионального роста работников Управления и работников подведомственных учреждений с учетом основных направлений культурно-досуговой деятельности.

2.4.13.Проводит антикоррупционные мероприятия в Управлении и подведомственных учреждениях.

2.4.14.Выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

3. Имущество и средства Управления культуры

3.1.Для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Положением, за Управлением в установленном порядке закрепляется на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество.

3.2.Собственником имущества, закреплённым за Управлением культуры, является Пугачёвский муниципальный район. Управление не вправе отчуждать, сдавать в аренду или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных Управлению из бюджета, без согласия собственника имущества.

3.3.Собственник имущества, закреплённого за Управлением культуры, вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.4. Источниками формирования имущества Управления культуры являются:

- средства бюджета Пугачевского муниципального района;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иное имущество в соответствии с Законодательством РФ.

4. Управление деятельностью Управления культуры

4.1. Управление деятельностью Управления культуры осуществляет начальник, который несет персональную ответственность за решение вопросов местного значения Пугачевского муниципального района в сфере культуры, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, нормативными актами органов местного самоуправления Пугачевского муниципального района.

4.2. Начальник Управления культуры назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с действующим законодательством главой Пугачевского муниципального района на основании трудового договора, который заключается в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Начальник Управления культуры обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Управления культуры. Начальник Управления культуры действует без доверенности от имени Управления культуры, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.4. Начальник Управления культуры:

- осуществляет руководство деятельностью Управления культуры на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление культуры задач и функций;
- отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение Управления культуры бюджетных средств, достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета;

- совершает в установленном порядке сделки от имени Управления культуры;

- распоряжается имуществом Управления культуры в пределах, установленных договором о закреплении имущества на праве оперативного управления;

- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

- издает приказы, утверждает инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Управления культуры, обязательные для всех работников Управления культуры, а также, если это прямо указано в исполнительном документе, и подведомственных муниципальных учреждений;

- осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления культуры, заключает с ними трудовые договоры и дополнительные соглашения к трудовым договорам;

- по согласованию с Главой Пугачевского муниципального района назначает и освобождает от должности руководителей подведомственных муниципальных учреждений культуры, заключает с ними трудовые договоры, утверждает их должностные инструкции, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления Пугачевского муниципального района;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Управления культуры;

- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Управления культуры;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов Управления культуры;

- представляет главе Пугачевского муниципального района ежегодный отчет о деятельности Управления культуры;

- подписывает служебную документацию в пределах компетенции;

- ведет личный прием граждан в соответствии с графиком, организует рассмотрение заявлений, обращений, жалоб, поступивших в Управление культуры, принимает меры к их своевременному рассмотрению в установленном законом порядке;

- обеспечивает сохранность документов по личному составу работников Управления культуры согласно требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Во временное отсутствие начальника Управления культуры его функции выполняет заместитель.

4.6. Работники Управления культуры действуют от его имени перед третьими лицами на основании доверенности, выданной в установленном порядке и в соответствии со своими должностными обязанностями.

4.7. За качество работы и соблюдение трудовой дисциплины работники Управления культуры и руководители подведомственных учреждений культуры несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Начальник Управления культуры несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Управления культуры.

5. Реорганизация и ликвидация Управления культуры

5.1. Реорганизация и ликвидация Управления культуры осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение.

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Собранием Пугачёвского муниципального района.

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
РЕШЕНИЕ**

от 11 апреля 2022 года № 13

О внесении изменения в решение Собрания Пугачевского муниципального района Саратовской области от 20 ноября 2017 года № 108 «Об органе местного самоуправления Пугачевского муниципального района, уполномоченном на получение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на территории Пугачевского муниципального района»

На основании Устава Пугачевского муниципального района Саратовской области, Собрание Пугачевского муниципального района РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания Пугачевского муниципального района Саратовской области от 20 ноября 2017 года № 108 «Об органе местного самоуправления Пугачевского муниципального района, уполномоченного на получение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на Пугачевского муниципального района» следующее изменение:

в пункте 1 слово «сектор» заменить словом «отдел».

2. Опубликовать настоящее решение, разместив на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрания
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
РЕШЕНИЕ**

от 11 апреля 2022 года № 14

Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории сельских поселений, входящих в состав Пугачевского муниципального района Саратовской области

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

Федерации» и от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пугачевского муниципального района Саратовской области, Собрание Пугачевского муниципального района Саратовской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории сельских поселений, входящих в состав Пугачевского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение, разместив его на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Собрания
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

Приложение к решению
Собрания Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
от 11 апреля 2022 года № 14

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления муниципального земельного контроля
на территории сельских поселений, входящих в состав Пугачевского муниципального района Саратовской
области

Общие положения

Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории сельских поселений, входящих в состав Пугачевского муниципального района Саратовской области (далее – Положение) устанавливает задачи, направления и порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории сельских поселений, входящих в состав Пугачевского муниципального района Саратовской области (далее - муниципальный земельный контроль).

1. Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией Пугачевского муниципального района Саратовской области (далее – контрольный орган) посредством профилактики нарушений требований земельного законодательства, оценки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами, в том числе осуществляющими предпринимательскую деятельность (далее - контролируемые лица), требований земельного законодательства, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений требований земельного законодательства, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение контролируруемыми лицами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

3. Муниципальный земельный контроль осуществляется в отношении расположенных в границах Пугачевского муниципального района Саратовской области объектов земельного контроля и направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями требований земельного законодательства.

4. Объектами муниципального земельного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действие (бездействие);

2) земли, земельные участки или части земельных участков, расположенные в границах сельских

поселений, входящих в состав Пугачевского муниципального района Саратовской области, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования земельного законодательства (далее - производственные объекты);

5. Контрольный орган осуществляет учет объектов муниципального земельного контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета контрольный орган использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

Согласно пункту 2 статьи 31 Закона Российской Федерации от 20 августа 1993 года № 5663-1 «О космической деятельности» при наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности), осуществляемом контрольным органом в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») могут быть использованы данные с государственных космических аппаратов дистанционного зондирования земли.

6. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, применяются положения Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Контрольный орган осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

а) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

б) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

в) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель сельскохозяйственного назначения, земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства, в указанных целях в течение установленного срока;

г) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

д) обязательных требований о запрете самовольного снятия, перемещения и уничтожения плодородного слоя почвы, порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления;

е) обязательных требований по улучшению земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель, защите земель от зарастания деревьями и кустарниками, сорными растениями;

8. От имени контрольного органа муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

1) руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа – глава Пугачевского муниципального района (заместитель главы администрации Пугачевского муниципального района по экономическому развитию);

2) должностное лицо (муниципальный служащий) контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий – главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Пугачевского муниципального района (далее – инспектор).

Должностными лицами контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель (заместитель руководителя) контрольного органа – глава Пугачевского муниципального района (заместитель главы администрации Пугачевского муниципального района по экономическому развитию).

9. Инспектор, при осуществлении муниципального земельного контроля, имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

10. Руководствуясь пунктом 7 статьи 22 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального земельного контроля не применяется.

11. Руководствуясь пунктом 2 статьи 61 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» муниципальный земельный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

12. В соответствии с частью 3 статьи 66 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» все внеплановые контрольные мероприятия, могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры, за исключением внеплановой документарной проверки, которая согласно части 9 статьи 72 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» проводится без согласования с органами прокуратуры.

13. Типовые формы документов, составляемые и используемые при осуществлении муниципального земельного контроля, утверждены Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации № 151 от 31 марта 2021 года «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Контрольный орган вправе утверждать другие формы документов, используемых им при осуществлении муниципального контроля.

14. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется согласно статьи 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

15. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля принимаются согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

16. Профилактические мероприятия осуществляются органом муниципального земельного контроля в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной контрольным органом, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю (заместителю руководителя) органа муниципального земельного контроля для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

17. При осуществлении муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- а) информирование;
- б) консультирование;
- в) объявление предостережений.

18. **Информирование** осуществляется органом муниципального земельного контроля посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет», средствах массовой информации и в иных формах.

Орган муниципального земельного контроля обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

19. **Консультирование** контролируемых лиц и их представителей осуществляется инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится руководителем или заместителем руководителя контрольного органа. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте контрольного органа: <http://pugachev-adm.ru>

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального земельного контроля;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального земельного контроля в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального земельного контроля даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.

Контрольный орган осуществляет учет консультирования, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается правовым актом администрации Пугачевского муниципального района.

При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия.

В случае, если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного органа <http://pugachev-adm.ru> письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц органа муниципального земельного контроля, иных участников контрольного мероприятия.

Информация, ставшая известной должностному лицу органа муниципального земельного контроля в ходе консультирования, не может использоваться органом муниципального земельного контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Орган муниципального земельного контроля ведет журнал учета консультирования.

В случае поступления в орган муниципального земельного контроля пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте органа муниципального земельного контроля <http://pugachev-adm.ru> письменного разъяснения, подписанного руководителем (заместителем руководителя) контрольного органа.

20. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу **предостережение** о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – **предостережение**) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом» и направляется в адрес контролируемого лица.

Контролируемое лицо в течение десяти¹ рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в контрольный орган возражение в отношении предостережения. Возражение должно содержать:

- 1) наименование контрольного органа, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;
- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 6) личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения. По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

Порядок организации муниципального земельного контроля

21. В рамках осуществления вида муниципального контроля **при взаимодействии** с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка;

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

22. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на внеплановой основе. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного мероприятия (перечень контрольных действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного мероприятия.

В соответствии с частью 7 статьи 25 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» виды и содержание внеплановых контрольных мероприятий определяются в зависимости от основания проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Контрольные мероприятия

23. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

¹ Рекомендуемый срок, представительный орган муниципального образования вправе установить иной срок.

24. Документарная проверка - контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного органа. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий и иные документы о результатах осуществления в отношении этих контролируемых лиц муниципального земельного контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный орган указанные в требовании документы.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления администрацией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в администрацию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации администрации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

25. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее, чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование;
- экспертиза.

Сроки проведения выездной проверки устанавливаются в пределах сроков, установленных частью 7 статьи 73 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и не могут превышать десять рабочих дней.

26. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется инспектором путем анализа данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора на основании задания уполномоченного должностного лица, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного органа в течение установленного в нем срока.

Форма задания должностного лица об осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) утверждается контрольным органом.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) инспектором сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям направляются должностному лицу контрольного органа для принятия решений в соответствии с положениями Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

27. Под выездным обследованием понимается контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 3) экспертиза.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные пунктами 1 и 2 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

28. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

29. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения о проведении контрольного мероприятия.

30. В случае принятия решения о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое решение принимается на основании мотивированного представления должностного лица органа муниципального земельного контроля о проведении контрольного мероприятия.

31. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами органа муниципального земельного контроля на основании заданий, выдаваемых руководителем или заместителем руководителя органа муниципального земельного контроля.

32. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами контрольного органа в соответствии с Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

33. Орган муниципального земельного контроля при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля Правительством Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

34. Случаями, при наступлении которых контролируемое лицо вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия являются:

- а) нахождение на стационарном лечении в медицинском учреждении;
- б) нахождение за пределами Российской Федерации;
- в) административный арест;
- г) избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица меры пресечения в виде: подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста;

д) при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующей присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария,

эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

Информация контролируемого лица должна содержать:

- а) описание обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительность;
- б) сведения о причинно следственной связи между возникшими обстоятельствами непреодолимой силы и невозможностью либо задержкой присутствия при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

35. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- 1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;
- 2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия, а информация об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте.

36. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

37. По окончании проведения контрольного мероприятия составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится в день окончания проведения такого мероприятия.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

38. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

39. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органов муниципального земельного контроля действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также посредством средств связи.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами органа муниципального земельного контроля действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес органа муниципального земельного контроля уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у органа муниципального земельного контроля сведений об адресе электронной почты контролируемого лица. Указанный гражданин вправе направлять органу муниципального земельного контроля документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами органа муниципального земельного контроля действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу органом муниципального земельного контроля могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

40. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо органа муниципального земельного контроля вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

41. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контрольный орган после оформления акта контрольного мероприятия:

- а) незамедлительно принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы

причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

б) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направляет соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией.

в) принимает меры по осуществлению контроля по предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

г) рассматривает вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

42. В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте, контролируемое лицо в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения акта вправе представить в орган муниципального земельного контроля в письменной форме возражения в отношении акта в целом или его отдельных положений. При этом контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений, или их копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального земельного контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов).

В случае поступления возражений, указанных в настоящем пункте, контрольный орган назначает консультации с контролируемым лицом по вопросу рассмотрения поступивших возражений, которые проводятся не позднее пяти рабочих дней со дня поступления возражений, в форме очного или (в случае невозможности) заочного консультирования. В ходе консультирования контролируемое лицо вправе давать пояснения, представлять дополнительные документы или их заверенные копии, в том числе представлять информацию о предпочтительных сроках устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Приложение 1

к Положению о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории сельских поселений, входящих в состав Пугачевского муниципального района Саратовской области

Индикаторы риска

нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории сельских поселений, входящих в состав Пугачевского муниципального района Саратовской области

1. Несоответствие площади, используемой контролируемым лицом, земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый контролируемым лицом земельный участок.

3. Несоответствие использования контролируемым лицом земельного участка целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

4. Длительное неосвоение земельного участка при условии, что с момента предоставления земельного участка прошло более трех лет, либо истек срок освоения земельного участка, указанный в договоре аренды земельного участка, а на земельном участке не наблюдаются характерные изменения (отсутствие объекта капитального строительства, ведения строительных работ и иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и условиями предоставления).

5. Невыполнение обязательных требований к оформлению документов, являющихся основанием для использования земельных участков.

6. Зарастание сорной растительностью и (или) древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям, за исключением мелиоративных защитных лесных насаждений, земельного участка, свидетельствующее о его неиспользовании для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной, связанной с сельскохозяйственным

производством деятельности, определенной в результате проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином, либо сведения о которой получены в результате обращений, из средств массовой информации, в результате мониторинга источников открытого доступа и (или) доступ к которым предоставлен на основании исполнения служебных обязанностей.

7. Признаки негативных процессов на земельном участке, влияющих на состояние земель сельскохозяйственного назначения и уровень плодородия почвы (водная и ветровая эрозии, сели, подтопление, заболачивание, засоление, иссушение, уплотнение, загрязнение химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнение отходами производства и потребления), определенной в результате проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином, либо сведения о которой получены в результате обращений, из средств массовой информации, в результате мониторинга источников открытого доступа и (или) доступ к которым предоставлен на основании исполнения служебных обязанностей.

8. Наличие на земельном участке специализированной техники, используемой для снятия и (или) перемещения плодородного слоя почвы, определенной в результате проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином, либо сведения о которой получены в результате обращений, из средств массовой информации, в результате мониторинга источников открытого доступа и (или) доступ к которым предоставлен на основании исполнения служебных обязанностей.

9. Гражданином, в том числе индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом не исполнена обязанность привести в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием, земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, используемый на основании разрешения на использование земель или земельных участков, если использование земельного участка привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах земельного участка, определенной в результате проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином, либо сведения о которой получены в результате обращений, из средств массовой информации, в результате мониторинга источников открытого доступа и (или) доступ к которым предоставлен на основании исполнения служебных обязанностей.

Приложение 2

к Положению о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории сельских поселений, входящих в состав Пугачевского муниципального района Саратовской области

Ключевые показатели и их целевые значения

Номер (индекс) показателя	Наименование показателей	Формула расчета	Комментарии значений	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя
1	2	3	4	5	6
А	Показатели результативности, отражающие уровень достижения значимых результатов муниципального земельного контроля				
А.1.	Доля используемых земельных участков в соответствии с правоустанавливающими документами (разрешенное использование)	$K_{пр} \times 100\% / K_{ипп}$	Кипп - количество земельных участков используемых по назначению (шт.) Кпр - количество проверенных земельных участков (шт.)	Не менее 50%	
А.2.	Доля юридических лиц,	$K_{ун} \times$	Кун - количество	Не	

	индивидуальных предпринимателей, граждан у которых были устранены нарушения, выявленные в ходе контрольных мероприятий	100%/ Кн	пользователей земельных участков, которые устранили нарушения земельного законодательства Кн - количество пользователей земельных участков у которых были выявлены нарушения земельного законодательства	менее 50%	
--	--	-------------	---	--------------	--

Индикативные показатели

В	Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты муниципального земельного контроля				
В.1.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий				
В.1.1.	Выполняемость внеплановых проверок	$В_{вн} = \frac{Рф}{Рп} \times 100$	В _{вн} - выполняемость внеплановых проверок Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.) Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100%	Письма и жалобы, поступившие в администрацию Пугачевского муниципального района
В.1.2.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$\frac{Ж}{Пф} \times 100$	Ж - количество жалоб (ед.) Пф - количество проведенных проверок	0%	
В.1.3.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	$\frac{Пн}{Пф} \times 100$	Пн - количество проверок, признанных недействительным и (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
В.1.4.	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	$\frac{По}{Пф} \times 100$	По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	30%	
В.1.5.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок,	$\frac{Кзо}{Кпз} \times 100$	Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) Кпз - количество	10%	

	в согласовании которых было отказано		поданных на согласование заявлений		
В.1.6.	Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	К _{нм} x 100 / К _{вн}	К _{нм} - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.) К _{вн} - количество выявленных нарушений (ед.)	100%	
В.1.7.	Количество проведенных профилактических мероприятий			Шт.	
В.2.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
В.2.1.	Количество штатных единиц			Чел.	
В.2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	К _м / К _р = Н _к	К _м - количество контрольных мероприятий (ед.) К _р - количество работников органа муниципального контроля (ед.) Н _к - нагрузка на 1 работника (ед.)		

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
Р Е Ш Е Н И Е**

от 11 апреля 2022 года № 15

О внесении изменений в решение Собрания Пугачевского муниципального района от 2 февраля 2017 года № 59 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Давыдовского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области»

На основании Устава Пугачевского муниципального района Саратовской области, учитывая итоговый документ публичных слушаний, Собрание Пугачевского муниципального района Саратовской области РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания Пугачевского муниципального района Саратовской области от 2 февраля 2017 года № 59 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Давыдовского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области» следующие изменения:

в приложение:

статью 5.1 «Общие положения о публичных слушаниях» раздела 5 «Положение о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки» изложить в следующей редакции:

«5.1. Публичные слушания, общественные обсуждения

5.1.1. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета Давыдовского муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Давыдовского муниципального образования о времени и месте

проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Правительства Саратовской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Давыдовского муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Давыдовского муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5.1.2. По проектам генеральных планов, проектов правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий, проектам межевания территорий, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.».

2. Опубликовать настоящее решение, разместив на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области, в информационно - коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрании
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
Р Е Ш Е Н И Е**

от 11 апреля 2022 года № 16

О внесении изменений в решение Собрании Пугачевского муниципального района от 2 февраля 2017 года № 60 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Надеждинского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области»

На основании Устава Пугачевского муниципального района Саратовской области, учитывая итоговый документ публичных слушаний, Собрание Пугачевского муниципального района Саратовской области РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрании Пугачевского муниципального района Саратовской области от 2 февраля 2017 года № 60 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Надеждинского

муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области» следующие изменения:

в приложение:

статью 5.1 «Общие положения о публичных слушаниях» раздела 5 «Положение о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки» изложить в следующей редакции:

«5.1. Публичные слушания, общественные обсуждения

5.1.1. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета Надеждинского муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Надеждинского муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Правительства Саратовской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Надеждинского муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Надеждинского муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5.1.2. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий, проектам межевания территорий, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.».

2. Опубликовать настоящее решение, разместив на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области, в информационно-коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрания
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
Р Е Ш Е Н И Е
от 11 апреля 2022 года № 17**

О внесении изменений в решение Собрания Пугачевского муниципального района от 2 февраля 2017 года № 61 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Заволжского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области»

На основании Устава Пугачевского муниципального района Саратовской области, учитывая итоговый документ публичных слушаний, Собрание Пугачевского муниципального района Саратовской области РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания Пугачевского муниципального района Саратовской области от 2 февраля 2017 года № 61 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Заволжского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области» следующие изменения:

в приложение:

статью 5.1 «Общие положения о публичных слушаниях» раздела 5 «Положение о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки» изложить в следующей редакции:

«5.1. Публичные слушания, общественные обсуждения

5.1.1. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета Заволжского муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Заволжского муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Правительства Саратовской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Заволжского муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Заволжского муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5.1.2. По проектам генеральных планов, проектов правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий, проектам межевания территорий, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»

2. Опубликовать настоящее решение, разместив на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области, в информационно - коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрания
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
Р Е Ш Е Н И Е**

от 11 апреля 2022 года № 18

О внесении изменений в решение Собрания Пугачевского муниципального района от 2 февраля 2017 года № 62 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области»

На основании Устава Пугачевского муниципального района Саратовской области, учитывая итоговый документ публичных слушаний, Собрание Пугачевского муниципального района Саратовской области РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания Пугачевского муниципального района Саратовской области от 2 февраля 2017 года № 62 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области» следующие изменения:

в приложение:

статью 5.1 «Общие положения о публичных слушаниях» раздела 5 «Положение о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки» изложить в следующей редакции:

«5.1. Публичные слушания, общественные обсуждения

5.1.1. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета Преображенского муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Преображенского муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Правительства Саратовской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Преображенского муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Преображенского муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5.1.2. По проектам генеральных планов, проектов правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий, проектам межевания территорий, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.».

2. Опубликовать настоящее решение, разместив на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области, в информационно-коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрания
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
Р Е Ш Е Н И Е**

от 11 апреля 2022 года № 19

О внесении изменений в решение Собрания Пугачевского муниципального района от 2 февраля 2017 года № 63 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Клинцовского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области»

На основании Устава Пугачевского муниципального района Саратовской области, учитывая итоговый документ публичных слушаний, Собрание Пугачевского муниципального района Саратовской области РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания Пугачевского муниципального района Саратовской области от 2 февраля 2017 года № 63 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Клинцовского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области» следующие изменения:

в приложение:

статью 5.1 «Общие положения о публичных слушаниях» раздела 5 «Положение о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки» изложить в следующей редакции:

«5.1. Публичные слушания, общественные обсуждения

5.1.1. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета Клинцовского муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Клинцовского муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Правительства Саратовской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Клинцовского муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Клинцовского муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5.1.2. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий, проектам межевания территорий, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.».

2. Опубликовать настоящее решение, разместив на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области, в информационно-коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрания
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
Р Е Ш Е Н И Е**

от 11 апреля 2022 года № 20

О внесении изменений в решение Собрания Пугачевского муниципального района от 2 февраля 2017 года № 64 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области»

На основании Устава Пугачевского муниципального района Саратовской области, учитывая итоговый документ публичных слушаний, Собрание Пугачевского муниципального района Саратовской области РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания Пугачевского муниципального района Саратовской области от 2 февраля 2017 года № 64 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Рахмановского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области» следующие изменения:

в приложение:

статью 5.1 «Общие положения о публичных слушаниях» раздела 5 «Положение о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки» изложить в следующей редакции:

«5.1. Публичные слушания, общественные обсуждения

5.1.1. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета Рахмановского муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Рахмановского муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Правительства Саратовской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Рахмановского муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Рахмановского муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5.1.2. По проектам генеральных планов, проектов правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий, проектам межевания территорий, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.».

2. Опубликовать настоящее решение, разместив на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области, в информационно - коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрания
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
РЕШЕНИЕ**

от 11 апреля 2022 года № 21

О внесении изменений в решение Собрания Пугачевского муниципального района от 2 февраля 2017 года № 65 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Краснореченского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области»

На основании Устава Пугачевского муниципального района Саратовской области, учитывая итоговый документ публичных слушаний, Собрание Пугачевского муниципального района Саратовской области РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания Пугачевского муниципального района Саратовской области от 2 февраля 2017 года № 65 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Краснореченского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области» следующие изменения:

в приложение:

статью 16 «Общие положения о порядке проведения публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки территории муниципального образования» раздела 5 «Публичные слушания» изложить в следующей редакции:

«16. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета Краснореченского муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Краснореченского муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Правительства Саратовской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Краснореченского муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Краснореченского муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

2. По проектам генеральных планов, проектов правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий, проектам межевания территорий, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»

2. Опубликовать настоящее решение, разместив на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области, в информационно-коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрания
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
РЕШЕНИЕ**

от 11 апреля 2022 года № 22

О внесении изменений в решение Собрания Пугачевского муниципального района от 2 февраля 2017 года № 66 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Старопорубежского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области»

На основании Устава Пугачевского муниципального района Саратовской области, учитывая итоговый документ публичных слушаний, Собрание Пугачевского муниципального района Саратовской области РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания Пугачевского муниципального района Саратовской области от 2 февраля 2017 года № 66 «Об утверждении Правил землепользования и застройки территории Старопорубежского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области» следующие изменения:

в приложение:

статью 5.1 «Общие положения о публичных слушаниях» раздела 5 «Положение о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки» изложить в следующей редакции:

«5.1. Публичные слушания, общественные обсуждения

5.1.1. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Совета Старопорубежского муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Старопорубежского муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Правительства Саратовской области или муниципального образования с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями Старопорубежского муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Старопорубежского муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5.1.2. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий, проектам межевания территорий, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельного участка и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»;

1.1 пункт 3 части 11.8.2 «Зона сельскохозяйственного производства. Градостроительный регламент Индекс зоны СХ 2» статьи 11.8 «СХ - Зоны сельскохозяйственного назначения» изложить в следующей редакции:

«3. Предельное количество этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений:

Предельное количество этажей - 3 этажа, максимальная высота - 50 м.».

2. Опубликовать настоящее решение, разместив на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района Саратовской области, в информационно-коммуникационной сети Интернет и в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрания
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин

**Собрание Пугачевского
муниципального района
Саратовской области
Р Е Ш Е Н И Е**

от 11 апреля 2022 года № 23

О внесении изменений в решение Собрания Пугачевского муниципального района от 29 декабря 2021 года № 54 «Об утверждении Положения «О присвоении звания «Почетный гражданин Пугачевского муниципального района»

В соответствии Уставом Пугачевского муниципального района Собрание Пугачевского муниципального района РЕШИЛО:

1.Внести в приложение к решению Собрания Пугачевского муниципального района Саратовской области от 29 декабря 2021 года № 54 «Об утверждении Положения «О присвоении звания «Почетный гражданин Пугачевского муниципального района» следующие изменения:

в статье 2:

в абзаце первом пункта 2.3. цифру и слово «1 марта» заменить цифрой и словом «1 июня»;

в абзаце пятом пункта 2.4. цифру и слово «1 мая» заменить цифрой и словом «1 августа».

2.Опубликовать настоящее решение в газете «Деловой вестник Пугачевского муниципального района» и разместить его на официальном сайте администрации Пугачевского муниципального района в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

**Председатель Собрания
Пугачевского муниципального района**

П.Н. Кальченко

**Глава Пугачевского
муниципального района**

А.В. Янин